

### **MATRÍCULA CURSO 2026-2027:**

Todos los **alumnos** que quieran **CONTINUAR** sus estudios en el CIP Arsenio Sánchez, durante el curso 2026-2027, tiene la **obligación** de formalizar su **matrícula** en los plazos establecidos.

Se deberá presentar en la secretaría del centro, toda la documentación necesaria para la matriculación, en los plazos establecidos.

Para el **ALUMNADO** del Centro que **ya ha cursado su primer año en el centro** y para los de **segundo curso que finalizan con algún módulo profesional pendiente**, deberá hacer lo siguiente:

#### **1. Rellenar ONLINE el FORMULARIO DE MATRICULA:**

Debe rellenar sus datos accediendo al siguiente enlace y siguiendo detenidamente las instrucciones indicadas en la plataforma: [formulario de matrícula](#).

#### **2. Imprima y firme el documento**

Una vez finalizado y enviado el formulario online, imprima el documento resultante y proceda a firmarlo. Si el alumno o alumna es menor de edad, el documento deberá ir firmado por sus padres o tutores legales.

#### **3. Prepare la documentación física obligatoria**

El día de su cita en el centro, debe aportar obligatoriamente la siguiente documentación en formato papel:

- Copia impresa y firmada de la solicitud de matrícula (la cual recibirá previamente en su correo electrónico).
- Copia impresa del DNI/NIE (fotocopia legible por ambas caras).
- Copia impresa del requisito académico de acceso inicial al ciclo (Certificado de la ESO o FP Básica para los Grados Medios; Certificado de Bachillerato o Grado Medio para los Grados Superiores).
- Justificante impreso del pago del Seguro Escolar (obligatorio únicamente para menores de 28 años).

### **Instrucciones para el Pago del Seguro Escolar**

Los alumnos menores de 28 años deben realizar el abono del seguro escolar siguiendo estrictamente las siguientes indicaciones:

| <b>Detalle del Pago</b>             | <b>Información a cumplimentar</b>                      |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Importe exacto</b>               | <b>1,12€</b>                                           |
| <b>Concepto de la transferencia</b> | Nombre y apellidos completos del alumno/a              |
| <b>Método de pago</b>               | Transferencia bancaria o ingreso en cajero automático  |
| <b>Entidad Bancaria</b>             | Cajamar                                                |
| <b>Titular de la cuenta</b>         | FEDERACION REGIONAL DE EMPRESARIOS DEL METAL DE MURCIA |
| <b>Número de Cuenta (IBAN)</b>      | <b>ES51 3058 0289 0327 2001 9648</b>                   |

### **Normativa de Entrega de Documentación**

Con el fin de garantizar el buen funcionamiento del proceso administrativo, rogamos que preste especial atención a la siguiente normativa:

#### **IMPORTANTE: DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA**

Para poder formalizar la matrícula correctamente, el expediente debe entregarse en su totalidad. Por normativa estricta del centro, no se aceptará documentación incompleta.

Si en el momento de la entrega faltase alguno de los documentos requeridos en la lista anterior, no se podrá proceder a la recogida de la matrícula. En este caso, el alumno perderá su turno y deberá solicitar una nueva cita cuando disponga de la documentación al completo.

El éxito y la rapidez de este trámite (estimado en apenas cinco minutos) dependen de su organización previa. Por favor, revise todos los documentos antes de acudir al centro.

#### **Calendario y Horarios de Entrega**

La documentación física deberá entregarse en la secretaría del centro de acuerdo con el siguiente calendario, estipulado por especialidades formativas:

| Fecha                  | Horario                | Especialidades / Ciclos Formativos |
|------------------------|------------------------|------------------------------------|
| Miércoles, 10 de junio | De 09:00 h. a 14:00 h. | Joyería                            |
|                        |                        | Soldadura y Calderería             |
|                        |                        | SEA                                |
| Jueves, 11 de junio    | De 09:00 h. a 14:00 h. | Automoción                         |
|                        |                        | ITEF                               |
|                        |                        | Construcciones Metálicas           |

(\*) La documentación se entregará presencialmente en el centro. En ningún caso se permitirá el envío por email.

(\*) Si el alumno es menor de edad, tendrá que venir acompañado/a de su tutor/a legal, padre o madre.

(\*) **AVISO SOBRE EL JUSTIFICANTE BANCARIO:** No se aceptarán capturas de pantalla del teléfono móvil bajo ninguna circunstancia. Debe presentar un comprobante bancario oficial impreso o el ticket original expedido por el cajero automático.